BIRICHINOPOLI

Micronido

Bilancio Sociale

2024

INDICE

PREMESSA 3
1. METODOLOGIA 6
2. IDENTITÀ DI BIRICHINOPOLI COOPERATIVA SOCIALE 7
2.1 VALORI E FINALITÀ PERSEGUITI 7
2.2 ATTIVITÀ DI INTERVENTO 9
3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE 11
4. PORTATORI DI INTERESSI 12
5. RELAZIONE SOCIALE 13
5.1 LAVORATORI 13
5.2 CLIENTI – FAMIGLIE 15
6. DIMENSIONE ECONOMICA 15
6.1 VALORE DELLA PRODUZIONE 15
6.2 PATRIMONIO E UTILE 16
6.3 IL VALORE AGGIUNTO (RICCHEZZA DISTRIBUITA) 17
7. PROSPETTIVE FUTURE 17

PREMESSA

La Legge 106/2016 «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale» ha assoggettato gli Enti del Terzo Settore ad «obblighi di trasparenza e di informazione, anche verso i terzi, attraverso forme di pubblicità dei bilanci e degli altri atti fondamentali dell'ente».

In tal senso, il D. Lgs. 112/17 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale", a norma dell'art. 2, comma 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016, n. 106 prevede all'art. 9, comma 2 che le imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, depositino presso il registro delle imprese e pubblichino nel proprio sito internet «il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali. Tali Linee Guida, adottate con il DM del 4 Luglio 2019 ribadiscono l'obbligo, a partire dall'esercizio 2020, di redazione, deposito e pubblicazione cd. "bilancio sociale", per le imprese sociali, incluse le cooperative sociali (imprese sociali di diritto).

Il bilancio sociale può essere definito come uno "strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio".

La locuzione "rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici" può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di "Accountability". Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di "trasparenza" e "compliance"; la prima intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati. La seconda si riferisce al rispetto delle norme sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta.

Da tale definizione derivano quantomeno un paio implicazioni:

- la necessità di fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie;
- la possibilità data ai soggetti interessati, attraverso il bilancio sociale, di facilitare la conoscenza rispetto al valore generato dall'organizzazione ed effettuare così delle comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti.

In questo modo il bilancio sociale si propone di:

- fornire ai portatori di interesse un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati/effetti dell'organizzazione;
- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale; favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività dell'ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders e gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'ente si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'ente e l'ambiente nel quale esso opera;
- rappresentare il «valore aggiunto» generato dalle attività dell'organizzazione.

In quest'ottica le Linee Guida a cui il presente elaborato si conforma, stabiliscono che i principi di redazione del bilancio sociale devono necessariamente attenersi ai principi di:

i. Rilevanza: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;

ii. Completezza: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
iii. Trasparenza: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
iv. Neutralità: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
v. Competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;
vi. Comparabilità: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
vii. Chiarezza: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
viii. Veridicità e verificabilità: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
ix. Attendibilità: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
x. Autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

1. METODOLOGIA

Il gruppo di redazione del bilancio sociale è stato costituto da persone appartenenti a varie aree della Cooperativa: area direzionale, area tecnica, area amministrativa.

Nel lavoro sono confluite le competenze e i punti di vista di ognuno, le rispettive conoscenze; ma al di là dei dati, della storia e dei progetti della Cooperativa, abbiamo voluto intersecare ed integrare il "linguaggio tecnico" dello strumento con la "voce delle persone" per rendere il nostro bilancio sociale più partecipe ed interattivo:

- gli organi direttivi che tramite l'approvazione dello strumento bilancio sociale, riconoscono ad esso una scelta di valore, la motivazione all'agire, l'occasione per fare il punto sulla situazione della Cooperativa e progettare il futuro possibile.
- i soci lavoratori, quelle risorse umane che esprimono, attraverso il senso della loro motivazione, l'adesione al lavoro in una Cooperativa.

Il presente bilancio sociale si è ispirato liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal "Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale" (GBS) del 2001, sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative). Dal punto di vista normativo i riferimenti sono: Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale; Linee guida per la redazione del Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale; Normativa sulla "trasparenza" art.15 della L.R. 23/2012. Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci del 30/05/2025 che ne ha deliberato l'approvazione.

2. IDENTITÀ DI BIRICHINOPOLI COOPERATIVA SOCIALE

Denominazione	Birichinopoli Cooperativa Sociale
Indirizzo sede legale	Strade delle Cattane n. 110 – 36100 Vicenza
Forma giuridica	S.R.L.
Tipologia	Cooperativa sociale di tipo A
Data di costituzione	21/03/2019
C.F. e P.IVA	95088340245
Iscrizione Albo nazionale soc. cooperative	21/03/2019
Telefono	0444 291599
Sito internet	www.birichinopoli.it
Pec	birichinopoli@pec.it
Qualifica	Impresa sociale
Codice Ateco	88.91 – servizi asili nido: assistenza diurna per minori disabili
Certificazioni	Autorizzato e Accreditato all'esercizio come Micronido da parte della Regione Veneto

2.1 VALORI E FINALITÀ PERSEGUITI

La missione generale della Cooperativa sociale è di rispondere in modo responsabile ai bisogni della comunità di riferimento perseguendo l'interesse generale della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi (ai sensi della Legge 8 novembre 1991, n. 381, art. 1, lettera a). In particolare la Cooperativa offre il servizio per la prima infanzia (micro nido e asilo nido).

Il progetto educativo e la programmazione didattica del Birichinopoli si fondano sul principio cardine della filosofia pedagogica dell'Outdoor Education e sono finalizzati a promuovere al meglio l'armonico sviluppo di tutte le dimensioni della personalità del bimbo, nella fascia dai 3 mesi ai 3 anni.

Pur avendo due classi distinte (i lattanti e i divezzi), i progetti favoriscono sia i laboratori divisi per fascia d'età che quelli interclasse (piccoli gruppi di età differenti).

Secondo un programma didattico che segue la filosofia pedagogica dell' Outdoor Education organizza quotidianamente attività strutturate sia all'interno degli ambienti che all' aria aperta. Alcune di queste attività sono:

- Laboratorio grafico
- Gioco simbolico
- Percorso sensomotorio
- Atelier botanico
- Laboratorio di "loose parts" (materiali di recupero)
- Atelier della manualità fine
- Gioco alla scoperta della Natura
- Atelier della lettura a voce alta
- Yoga

Al contempo rientra nella missione la continuità di occupazione lavorativa dei soci e il contribuire al miglioramento delle loro condizioni sociali, economiche e professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa sociale.

Tra i valori che sono alla base della Cooperativa sociale Birichinopoli, rientrano la solidarietà tra i colleghi, base di fiducia reciproca, il riconoscimento del lavoro e del contributo di ogni cooperatore, la partecipazione alla vita della Cooperativa e le buone pratiche di trasmissione dei valori fondanti.

Al fine di fornire servizi educativi, la Cooperativa adotta le seguenti politiche di impresa sociale:

- Essere presenza attiva e significativa sul territorio;
- Attenzione alla persona intesa come singolo;
- Valorizzazione delle risorse umane;
- Promozione della collaborazione attiva.

2.2 ATTIVITÀ DI INTERVENTO

Le attività di intervento in cui opera principalmente la Cooperativa sono i servizi socio educativi per la prima infanzia tra cui:

- Micronido
- Spazio gioco
- Centro Prima Infanzia
- Centro ludico-ricreativo

2.3 SPAZI E STRUTTURA

Il Micronido ha al suo interno un arredamento con soli materiali naturali: il legno del mobilio, dei pavimenti e delle travi a vista offrono un ambiente caldo, accogliente e in linea con la nostra filosofia educativa. Gli spazi dedicati ai bambini sono totalmente al pianoterra, organizzati in angoli tematici e divisi in due sezioni (lattanti e divezzi). Tutto è a misura di bambino ed è studiato per favorire il progetto educativo e la sua buona riuscita senza però ostacolare la spontaneità ludica dei bambini.

Gli altri piani della struttura sono dedicati al personale educativo ed ausiliario.

La casetta di Birichinopoli è circondata da un ampio giardino con predisposte zone di attività libera e altre di attività strutturata. Lo spazio esterno è fonte di grande ricchezza per il nostro progetto educativo e un compagno di giochi in ogni momento dell'anno.

Al Birichinopoli è presente un'ampia cucina interna dove la cuoca prepara ogni giorno il cibo fresco per i bimbi del Nido. Il menù stagionale varia di giorno in giorno bilanciando correttamente gli alimenti proposti. Il Servizio e i locali sono autorizzati e controllati dal SIAN (Servizio Igiene degli Alimenti e Nutrizione) dell'ULSS8 Berica di Vicenza. Si accettano menù differenziati solo nel caso di intolleranze, allergie o altri problemi medici che coinvolgano la sfera alimentare.

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa definisce le direttive strategiche e mette a diposizione dell'organizzazione le risorse appropriate per raggiungerle.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è costituito prevalentemente da figure interne, soci lavoratori che ricoprono ruoli operativi. All'interno di questa composizione del CDA sono stati eletti soggetti a conoscenza della attività della Cooperativa. Si mette in evidenza che con l'approvazione del bilancio al 31/12/2021 avvenuta in data 30/05/2022 è stato rinnovato il mandato al previgente consiglio di amministrazione.

Di seguito vendono schematizzate alcune informazioni:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente	Signorini Alberto
Consigliere	De Paoli Carolina
Consigliere	Melloni Barbara

La struttura organizzativa della Cooperativa al 31/12/2024 è la seguente:

Area amministrativa:

- 1 responsabile gestionale, del personale e operatore amministrativo

Area tecnica dei servizi:

- 1 coordinatori responsabili del servizio della prima infanzia

Area operativa dei servizi:

dipendenti e collaboratori che operano direttamente sui servizi

- 1 responsabile per la sicurezza
- 1 preposto
- 1 RLS
- 3 addetti antincendio

- 2 addetti primo soccorso
- 1 medico del lavoro
- 1 RSPP esterno

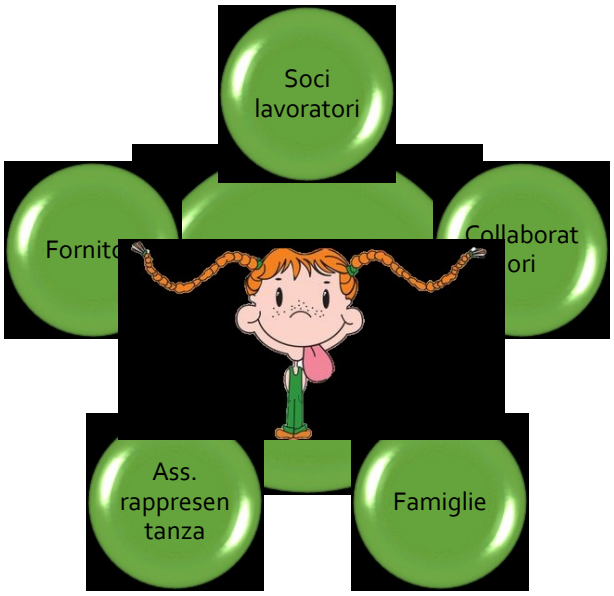
Consulenti esterni area finanziaria - contabile

- consulenza amministrativa e del lavoro
- studio commercialista

4. PORTATORI DI INTERESSI

In quanto Cooperativa sociale, lo scopo mutualistico si connota sotto due aspetti: la mutualità interna, riferita al perseguimento di un vantaggio per la compagine dei soci lavoratori, e la mutualità esterna legata al perseguimento dell'interesse generale della comunità nell'esercizio di una pubblica funzione sociale.

Si riporta di seguito uno schema riassuntivo dei principali "portatori d'interesse".



Nei prospetti sotto riportati si vuole evidenziare la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato.

Portatori di interesse interni	Tipologia di relazione
Assemblea dei soci	Continuità e regolarità delle Assemblee
Soci lavoratori	Verifica periodica dell'andamento dei servizi e confronto reciproco, attività di coinvolgimento e partecipazione alla vita associativa
Collaboratori	Confronto sull'andamento e sviluppo dei servizi

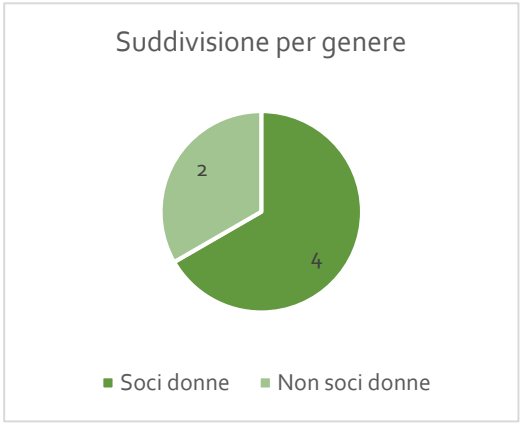
Portatori di interesse esterni	Tipologia di relazione
Associazione di rappresentanza	Associata al "Assonidi" Associazione asili nido e scuole dell'infanzia. Partecipazione per la formazione e incontri
Famiglie	Confronto rispetto ai servizi offerti, valutazione e sviluppo del servizio

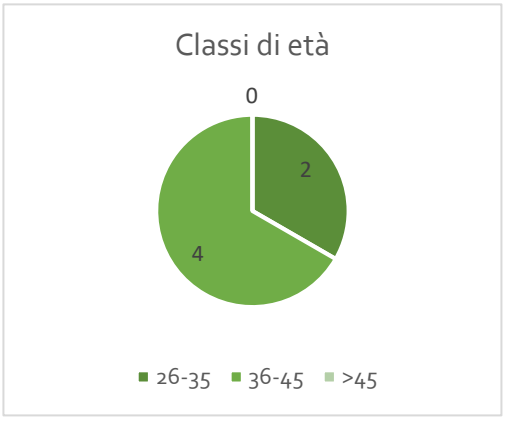
5. RELAZIONE SOCIALE

Vengono riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

5.1 LAVORATORI

Il totale dei lavoratori al 31/12/2024 è di n. 6. I lavoratori sono prettamente figure femminili per la tipologia dei servizi offerti.





Si evidenzia che la Cooperativa è attiva dall'esercizio 2019 pertanto l'anzianità lavorativa è uguale per tutti i soci lavoratori.

La Cooperativa richiede ai propri operatori una qualifica di studio elevata, almeno il diploma superiore, la laurea richiesta dai servizi educativi qualificati e dal coordinamento delle aree di servizio. Questo insieme alla formazione continua fornita dalla Cooperativa stessa garantisce la qualità e professionalità delle risorse umane.

Livello contrattuale

	B	D
Lavoratori	2	4
% su totale	33%	67%

B= B1 ex 3° livello

D= D1 ex 5° livello

Attività di formazione e aggiornamento

Nell'esercizio si sono svolte le seguenti attività di aggiornamento:

- formazione legata alla sicurezza nei luoghi di lavoro e ai suoi rinnovi per tutti i soci lavoratori;
- concorso per accedere al bando agevolato promosso dal fondo per la formazione sicurezza di tutti i dipendenti;
- Affiliazione della Cooperativa a "Scuole Naturali" e "Scuole Sostenibili", enti no profit che seguono le realtà Outdoor, come il nostro Nido, in tutta Italia. Tale connessione ci ha permesso nel 2024 (e ci permetterà negli anni a venire) di creare un legame tra enti educativi con la stessa filosofia pedagogica di fondo, di fare nuove esperienze e di intraprendere un percorso formativo professionalizzante con i formatori/educatori di tali enti;
- Inserimento di un nuovo percorso didattico dove si affianca la progettualità Outdoor con la scuola d'inglese KIDS&US per tutto l'anno educativo:
    - tutte le lezioni avverranno presso la struttura durante l'orario scolastico e con le educatrici presenti

- metodo naturale d'insegnamento
- stimolazione/esposizione quotidiana alla lingua inglese
- materiali digitali e cartacei esclusivi della scuola Kids&us
- una volta a settimana la teacher Kids&us verrà al Birichinopoli per svolgere la lezione con la classe e le maestre birichine ripeteranno quotidianamente gli apprendimenti acquisiti con la teacher. Inoltre, una volta al mese, verranno proposte attività ludiche e creative che rafforzino gli apprendimenti.
- Grazie all'uso dell'app My Kids / My Locker e ai materiali forniti da Kids&us il coinvolgimento delle famiglie sarà importante. Avrete gli audit delle lezioni a disposizione per poter anche voi rinforzare l'apprendimento a casa, sarete messi in comunicazione diretta con le teachers, potrete fare colloqui con loro, ricevere le pagelle trimestrali e seguire passo passo l'andamento formativo.

5.2 CLIENTI – FAMIGLIE

I clienti sono principalmente famiglie appartenenti alla Comunità di Vicenza, anche se il punto strategico di passaggio in cui è collocato lo stabile permette di avere anche famiglie provenienti da Comuni limitrofi che sceglie la struttura di Birichinopoli per la vicinanza lavorativa e non per quella residenziale.

6. DIMENSIONE ECONOMICA

6.1 VALORE DELLA PRODUZIONE

Si riporta di seguito le modalità attraverso le quali la Cooperativa reperisce le proprie risorse economiche e come vengono utilizzate per il perseguimento delle proprie finalità. Si evidenzia che i dati sono ripresi dal bilancio d'esercizio, comparati con l'esercizio precedente.

Nell'esercizio 2024 si osserva un mantenimento constante del volume d'affari rispetto all'esercizio precedente esponendo un mantenimento del numero di iscritti e delle rette. Questo

ha determinato a un efficientamento dei costi societari determinando un risultato operativo positivo. L'esercizio in esame chiude con una utile pari ad euro 403.

A) Valore della produzione	**2024**	**2023**	**2022**
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	149.616	151.275	140.326
5) Altri ricavi e proventi			
a) Contributi in conto esercizio	26.840	25.962	24.827
b) Altri ricavi e proventi	1.516	15	61
Totale Altri ricavi e proventi	28.356	25.977	24.888
Totale Valore della produzione (A)	**177.972**	**177.252**	**165.214**

La Cooperativa opera in via principale con famiglie e privati, pertanto i ricavi sono generati in via totalitaria dalla riscossione delle rette del nido.

Nella voce "contributi in conto esercizio" è compreso il contributo in conto gestione ai servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione del Veneto, ai sensi del DDR 44/2021 per il tramite di Azienda Zero per un importo di Euro 19.408 nonché un contributo statale "zero-sei" concesso dal Miur per euro 7.364.

6.2 PATRIMONIO E UTILE

Il valore complessivo del patrimonio netto al 31/12/2024 è di Euro 1.489 con una utile d'esercizio pari ad euro 403.

A) Patrimonio netto	**2024**	**2023**	**2022**
I) Capitale	*1.050*	*1.000*	*1.000*
IV) Riserva legale	*2.864*	*2.864*	*2.760*
VI) Altre riserve	*(2.819)*	*5.948*	*5.716*
IX) Utile (Perdita) dell'esercizio	*403*	*(6.497)*	*344*
Totale Patrimonio netto (A)	***1.498***	***1.037***	***7.542***

Si mette in evidenza che in data 2 gennaio 2024 è stato incrementato il capitale sociale per un importo pari ad euro 50 a seguito dell'ingresso di un nuovo socio.

6.3 IL VALORE AGGIUNTO (RICCHEZZA DISTRIBUITA)

Il valore aggiunto aggrega il valore della produzione e del consumo assieme ai compensi dei soggetti che contribuiscono al processo produttivo. Pertanto tale valore si dimostra più adeguato, rispetto al reddito netto, a rappresentare come la Cooperativa aggiunge valore ai servizi che produce, grazie ad una efficiente coordinazione tra lavoro e capitale.

Il costo del lavoro (personale interno) è la voce che incide maggiormente sui costi totali ed evidenzia la capacità da parte della Cooperativa di generare posti di lavori retribuiti.

	2024	**2023**	**2022**
Reddito netto	403	-6497	334
Imposte	526	372	-
Oneri finanziari	(104)	120	124
Ammortamenti	2.378	-	-
Costo del lavoro	118.443	123.517	104.849
VALORE AGGIUNTO	**121.646**	**117.512**	**105.307**

Risulta pertanto evidente, che il valore economico generato da Birichinopoli sia distribuito prima di tutto ai soci e al personale dipendente / collaboratori, mantenendo le risorse all'interno della comunità.

7. PROSPETTIVE FUTURE

L'anno 2024 è stato segnato anch'esso da varie difficoltà, principalmente imputabili al mantenimento del numero degli alunni e delle rette nonché all'incremento di costi fissi.

La Cooperativa si innova e aggiorna costantemente. Con l'aiuto di professionisti esterni sono state introdotte nuovi laboratori speciali che ruotano nell'arco dell'anno con cadenza settimanale: Propedeutica musicale, Psicomotricità e Pet therapy.

Da gennaio 2023 Birichinopoli offre alle famiglie la possibilità di scegliere tra due percorsi didattici, oltre alla classica attività già in corso, che contraddistingue Birichinopoli, "Outdoor Education", sarà possibile intraprendere "Outdoor Education + Natural English Learning". Questo

nuovo percorso sarà realizzato grazie all'affiancamento della scuola KIDS&US per l'intero anno educativo, e permetterà di esporre quotidianamente i bambini alla lingua inglese, favorendo il metodo naturale d'insegnamento.

Si inizia inoltre a valutare l'opportunità di accreditare il nido con le Università circostanti per offrire agli studenti la possibilità di svolgere le ore di tirocinio obbligatorio. Tale valutazione viene fatta per avere nuovi spunti sulle metodologie di attività e per conoscere possibili candidati da inserire se necessario.

BIRICHINOPOLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede in VICENZA STRADA DELLE CATTANE 110

Registro Imprese di Vicenza n. 95088340245 - Codice fiscale 95088340245

R.E.A. di Vicenza n. 387502 - Partita IVA 04172680243

Numero iscrizione all'Albo delle Cooperative C130177